



Polska Izba Gospodarcza Towarzystw Budownictwa Społecznego jest dobrowolną, samodzielną i trwałą organizacją samorządu gospodarczego, zrzeszającą Towarzystwa Budownictwa Społecznego a także współpracujące z nimi instytucje, organizacje i podmioty gospodarcze działające w obszarze budownictwa mieszkaniowego i towarzyszącego, planowania przestrzennego, zarządu i obrotu nieruchomościami oraz zajmujące się finansowaniem budownictwa, która ma na celu rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw i działań sprzyjających rozwojowi budownictwa, wytwarzania atmosfery zaufania i szacunku do produktów zrzeszonych firm, upowszechnianie wiedzy, oraz wspieranie organizacyjne i rzeczowe osób fizycznych i jednostek organizacyjnych, które podejmują takie działania.

Nasze cele

- Propagowanie wiedzy z zakresu obowiązującego prawa, jego stosowania i interpretowania.
- Szerzenie wiedzy technicznej i ekonomicznej, związanej z budownictwem mieszkaniowym i komercyjnym.
- Podejmowanie inicjatyw i działań skierowanych na integrowanie i współpracowanie z uczestnikami rynku nieruchomości.
- Uczestniczenie w programach rozwoju budownictwa mieszkaniowego wraz z infrastrukturą towarzyszącą.
- Inicjowanie i współdziałanie w ustalaniu programów rozwoju budownictwa oraz procedur administrowania nieruchomościami.
- Prowadzenie Szkoleń, wymiany informacji w ramach wsparcia zawodowego i prawnego w zakresie budownictwa mieszkaniowego.
- Podejmowanie współpracy z organami władzy i administracji państwowej oraz organami samorządu terytorialnego.
- Opiniowanie sposobu funkcjonowania budownictwa mieszkaniowego oraz występowanie z wnioskami dotyczącymi zmian w obowiązujących zapisach prawa, poprawiających funkcjonowanie i rozwój budownictwa społecznego.
- Współdziałanie z innymi izbami gospodarczymi i stowarzyszeniami rynku nieruchomości.
- Współpraca z organizacjami i stowarzyszeniami zagranicznymi związanymi z rynkiem budownictwa mieszkaniowego.

Wiesław Żrebiec

Prezes Polskiej Izby Gospodarczej TBS

W załączeniu (poniżej) :

- 1) Deklaracja członkowska
- 2) Deklaracji wysokości składki
- 3) Uchwała Walnego Zgromadzenia o wysokości składek
- 4) Statut Polskiej Izby Gospodarczej TBS

Kontakt:

- Wiesław Żrebiec tel. 501 599 789

1/2





DEKLARACJA CZŁONKOWSKA POLSKIEJ IZBY GOSPODARCZEJ TOWARZYSTW BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO

Nazwa Instytucji:

.....

Adres:

.....

Telefon:

Fax:

e-mail:

.....

Imię i Nazwisko upoważnionego przedstawiciela :

.....

Adres:

.....

Tel: Fax: e-mail:

Niniejszym deklarujemy przystąpienie do Polskiej Izby Gospodarczej Towarzystw Budownictwa Społecznego na zasadach określonych w & 10 jej Statutu. Jednocześnie zobowiązujemy się do respektowania obowiązków i korzystania z praw jakie przysługują zgodnie z ww statutem i wynikającymi z niego Uchwałami Walnego Zgromadzenia Izby.

.....

(pieczęć instytucji, NIP)

.....

(miejscowość - data)

.....

(podpis)



POLSKA IZBA GOSPODARCZA TOWARZYSTW BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO

DEKLARACJA

do wyliczenia wysokości składki członkowskiej na rok

.....
(pełna nazwa członka PIG TBS)

NIP:

(*) – nie potrzebne skreślić

Wyliczenie wysokości składki na podstawie stanu na dzień r. ⁽¹⁾

a) od powierzchni własnego zasobu mieszkaniowego - **tak / nie** ^(*) -

..... m² x zł / m² = zł

b) od powierzchni własnego zasobu użytkowego - **tak / nie** ^(*) -

..... m² x zł / m² = zł

c) od powierzchni zarządzanego (administrowanego) zasobu mieszkaniowego - **tak / nie** ^(*) -

..... m² x zł / m² = zł

d) od powierzchni zarządzanego (administrowanego) zasobu użytkowego - **tak / nie** ^(*) -

..... m² x zł / m² = zł

e) od obrotu rocznego (podmiot prowadzący działalność gospodarczą) ⁽²⁾

..... zł x 0,035% = zł

Razem wysokość składki wyliczonej zł

Wysokość składki należnej:

(**min. 600 zł , max. 5.000 zł** ⁽³⁾) zł

Wysokość raty kwartalnej zł: x4 = zł

..... , dnia..... 202....r.

.....
Główny Księgowy

.....
Prezes (Dyrektor)

- (1) Podpunkt *a, b, c, d* – wypełniają tylko podmioty zajmujące się budową i administrowaniem lokali (TBS, ZGM, etc.), punkt *e* - pozostałe podmioty
- (2) W przypadku pkt. *e* – można nie wypełniać informacji dotyczących obrotu, pod warunkiem zadeklarowania wysokości składki maksymalnej. Jednocześnie informujemy, że dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w myśl art.11 ust 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- (3) Bez względu na wysokość składki wyliczonej, nie może być ona niższa niż 600 zł/rok i wyższa niż 5000 zł/rok.



**WALNE ZGROMADZENIE
POLSKIEJ IZBY GOSPODARCZEJ TBS
WARSZAWA, DNIA 19 CZERWCA 2008 ROKU**

UCHWAŁA NR 7/2008

**WALNEGO ZGROMADZENIA POLSKIEJ IZBY GOSPODARCZEJ
TOWARZYSTW BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO,
Z DNIA 19 CZERWCA 2008 ROKU**

**W sprawie wysokości składek członkowskich w
Polskiej Izby Gospodarczej Towarzystw Budownictwa Społecznego**

Na podstawie § 20 i 31 Statutu Polskiej Izby Gospodarczej Towarzystw Budownictwa Społecznego Zebrani na Walnym Zgromadzeniu Polskiej Izby Gospodarczej Budownictwa Społecznego uchwalają, co następuje:

§ 1.

Ustala się następujące wysokości składek członkowskich:
dla Towarzystw Budownictwa Społecznego:

- a) 0,15 zł / m² rocznie od powierzchni własnego zasobu mieszkaniowego,
- b) 0,15 zł / m² rocznie od powierzchni własnego zasobu użytkowego,
- c) 0,05 zł / m² rocznie od powierzchni zasobu mieszkaniowego zarządzanego lub administrowanego,
- d) 0,05 zł / m² rocznie od powierzchni zasobu użytkowego zarządzanego lub administrowanego,

dla pozostałych członków Izby Gospodarczej TBS prowadzących działalność gospodarczą:

- a) 0,035 % od obrotu rocznego.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący
Walnego Zgromadzenia

Sekretarz
Walnego Zgromadzenia

**POLSKA IZBA GOSPODARCZA
TOWARZYSTW BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO**

CHAMBRE NATIONALE D'ECONOMIE DES SOCIETES LOCALES DES LOGEMENTS LOCATIFS

STATUT

**POLSKIEJ IZBY GOSPODARCZEJ
TOWARZYSTW BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO**



Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§ 1

Polska Izba Gospodarcza Towarzystw Budownictwa Społecznego zwana dalej "Izbą" jest dobrowolną, samodzielną i trwałą organizacją samorządu gospodarczego, zrzeszającą Towarzystwa Budownictwa Społecznego a także współpracujące z nimi podmioty gospodarcze działające w obszarze budownictwa mieszkaniowego i towarzyszącego, planowania przestrzennego, zarządu i obrotu nieruchomościami oraz zajmujące się finansowaniem budownictwa, która ma na celu rozwijanie i propagowanie inicjatyw, postaw i działań sprzyjających rozwojowi budownictwa, wytwarzanie atmosfery zaufania i szacunku do produktów zrzeszonych firm, upowszechnianie wiedzy, oraz wspieranie organizacyjne i rzeczowe osób fizycznych i jednostek organizacyjnych, które podejmują takie działania.

§ 2

Izba posiada osobowość prawną, nabytą z datą wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego i działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989 roku o izbach gospodarczych (Dz. U. Nr 35, poz. 195 wraz z późniejszymi zmianami) oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 3

1. Izba działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą Izby jest miasto stołeczne Warszawa.
3. Izba posiada znak graficzny (logo), który stanowi symbol Izby. Logo Izby zatwierdza Walne Zgromadzenie Izby na wniosek Rady Izby.
4. Izba może także posługiwać się nazwą skróconą „Izba Gospodarcza TBS”.
5. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.

§ 4

Izba używa pieczęci:

- 1) Okrągłej z logo w polu centralnym i napisem w otoku Polska Izba Gospodarcza Towarzystw Budownictwa Społecznego, Warszawa;
- 2) Prostokątnej z nazwą i adresem.

§ 5

Izba może być członkiem organizacji krajowych i zagranicznych.

Rozdział II **Podstawowe zadania oraz sposób i formy ich realizacji**

§ 6

Celem działania Izby jest:

- 1) reprezentowanie i ochrona interesów zrzeszonych w Izbie podmiotów gospodarczych w zakresie ich działalności wobec organów władzy publicznej, instytucji naukowych i gospodarczych oraz podmiotów zagranicznych;
- 2) propagowanie nowoczesnej wiedzy technicznej i ekonomicznej w zakresie budownictwa mieszkaniowego i infrastruktury;
- 3) integrowanie środowisk osób fizycznych i prawnych związanych z budownictwem mieszkaniowym.

§ 7

Izba realizuje zadania statutowe między innymi poprzez:

- 1) inicjowanie i współdziałanie w ustalaniu programów rozwoju budownictwa oraz zarządzania nieruchomościami, modernizacji i termomodernizacji;
- 2) kształtowanie warunków sprzyjających rozwojowi budownictwa mieszkaniowego, inicjowanie prac naukowo-badawczych, promowanie nowych rozwiązań prawnych, technologicznych, ekonomicznych i organizacyjnych;
- 3) realizowanie innych przedsięwzięć ustalonych przez organy Izby, między innymi: prowadzenie szkolenia zawodowego, banku informacji, racjonalnego zarządzania nieruchomościami;
- 4) tworzenie warunków dla wzajemnego przekazywania doświadczeń i kreowania niezależnych, profesjonalnych ocen i opinii dotyczących funkcjonowania i rozwoju budownictwa mieszkaniowego;
- 5) współpracę z organami władzy i administracji państwowej oraz organami samorządu terytorialnego;
- 6) inspirowanie i opracowywanie, a także dokonywanie ocen merytorycznych projektów oraz nowelizacji obowiązujących przepisów, regulujących struktury i zasady funkcjonowania podmiotów gospodarczych będących członkami Izby;
- 7) inicjowanie i koordynowanie współpracy członków Izby z projektantami, producentami materiałów budowlanych, przedsiębiorcami budowlanymi, dostawcami mediów oraz organizacjami zarządców nieruchomości;
- 8) inspirowanie i rozwijanie współpracy z właściwymi jednostkami naukowo-badawczymi w kraju i za granicą oraz organizowanie przepływu informacji naukowo-technicznej dla członków Izby;
- 9) prowadzenie poradnictwa w zakresie techniki, ekonomii i zagadnień organizacyjno-prawnych, a także opracowywanie ekspertyz i analiz;
- 10) współdziałanie z innymi izbami gospodarczymi oraz stowarzyszeniami naukowo-technicznymi;
- 11) współpraca z organizacjami działającymi w obszarze rynku nieruchomości;
- 12) współpraca z pokrewnymi organizacjami zagranicznymi;
- 13) wydawanie fachowych wydawnictw periodycznych oraz publikacji jednorazowych, popularyzujących krajowe i zagraniczne osiągnięcia naukowo-techniczne z dziedziny budownictwa mieszkaniowego i rynku nieruchomości;
- 14) organizowanie seminariów, konferencji i sympozjów naukowych na tematy będące obszarem zainteresowania i działalności gospodarczej członków Izby;
- 15) szkolenie zawodowe dla pracowników członków Izby, w tym także przeprowadzanie egzaminów i wydawanie certyfikatów potwierdzających nabytą wiedzę i kwalifikacje;
- 16) organizowanie i uczestnictwo w konkursach, wystawach i targach z dziedziny budownictwa oraz rynku nieruchomości;
- 17) nadawanie członkom odznak honorowych Izby oraz występowanie z wnioskami o nadanie odznaczeń państwowych osobom zasłużonym dla budownictwa i rynku nieruchomości;
- 18) wykonywanie czynności Izb przemysłowo-handlowych, w tym legalizowanie dokumentów, wydawanie certyfikatów, świadectw i zaświadczeń stosownie do umów, konwencji międzynarodowych lub międzynarodowych zwyczajów handlowych;
- 19) powołanie Sądu Arbitrażowego do rozstrzygania sporów pomiędzy członkami Izby oraz pomiędzy członkami Izby i ich partnerami gospodarczymi;
- 20) współpraca z organami jednostek samorządu terytorialnego w planowaniu i realizacji strategii mieszkaniowych.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 8

1. Członkiem Izby może być Towarzystwo Budownictwa Społecznego a także inny podmiot prowadzący działalność gospodarczą w zakresie określonym w § 1 niniejszego statutu, na obszarze działania Izby z wyjątkiem osób fizycznych prowadzących taką działalność jako uboczne zajęcie zarobkowe.
2. Działalność Izby nie może naruszać samodzielności członków Izby, ani też wkraczać w ich sprawy wewnętrzne.

§ 9

Członkowie założyciele Izby stają się pełnoprawnymi członkami Izby z mocy prawa z chwilą rejestracji Izby w Krajowym Rejestrze Sądowym.

§ 10

1. Decyzję w sprawach przyznania członkostwa podejmuje na wniosek Zarządu Izby Rada Izby.
2. Zainteresowany podmiot gospodarczy ubiegający się o przyjęcie w poczet członków Izby winien złożyć:
 - a) Deklarację członkowską a w przypadku podmiotów nie będących TBS rekomendację co najmniej dwóch TBS członków Izby;
 - b) dokument stwierdzający jego status prawny;
 - c) zobowiązanie do płacenia składek członkowskich i przestrzegania postanowień niniejszego Statutu.
3. Rada Izby nie może odmówić przyjęcia w poczet członków podmiotu gospodarczego, który spełnia wymogi ustawowe i statutu bez podania istotnej przyczyny.

§ 11

1. Członek Izby będący osobą fizyczną działa w Izbie i realizuje swoje prawa i obowiązki osobiście.
2. Członkowie Izby będący osobami prawnymi działają w Izbie i realizuje swoje prawa i obowiązki za pośrednictwem przedstawicieli będących osobami fizycznymi uprawnionymi do ich reprezentowania zgodnie z wewnętrznymi regulacjami danego podmiotu.
3. Członkowie Izby mogą również działać poprzez pełnomocników, będących przedstawicielami innych podmiotów. Jedna osoba fizyczna może reprezentować łącznie nie więcej niż dwóch członków Izby.

§ 12

1. Członkowie Izby będący osobami fizycznymi lub przedstawiciele członków Izby będących osobami prawnymi— mają prawo do:
 - 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Izby;
 - 2) uczestniczenia w pracach organów Izby, jeżeli zostali do organów wybrani;
 - 3) inicjowania działań Izby, szczególnie w zakresie ochrony praw członków Izby;
 - 4) udziału w przedsięwzięciach i pracach Izby oraz korzystania z wyników tych prac;
 - 5) korzystania na równych prawach z informacji z prowadzonego przez Izbę banku danych, świadczeń i pomocy w zakresie stanowiącym jej przedmiot działania;

- 6) uczestniczenia w konferencjach i sympozjach oraz szkoleniach zawodowych, organizowanych przez Izbę;
 - 7) uzyskiwania opinii, ocen z zakresu działania Izby;
 - 8) otrzymywania okresowych informacji i sprawozdań z działalności Izby;
 - 9) zgłaszania wniosków i postulatów dotyczących działalności Izby.
2. Szczegółowe zasady korzystania z praw zapisanych w pkt. 5), 6) i 7) ustalane są w odrębnym trybie przez Radę Izby na wniosek Zarządu.

§ 13

Korzystanie z praw opisanych § 12 przysługuje członkom, którzy nie mają zaległości w terminowym opłaceniu składki członkowskiej.

§ 14

1. Członkostwo w Izbie ustaje wskutek:
 - 1) wystąpienia z Izby zgłoszonego na piśmie Radzie Izby z uprzednim trzymiesięcznym wypowiedzeniem;
 - 2) skreślenia z listy członków Izby na wniosek Zarządu Izby na podstawie uchwały Rady Izby z powodu zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej bądź zalegania z terminowym płaceniem składek członkowskich przez okres 3 miesięcy, śmierci osoby fizycznej będącej członkiem Izby;
 - 3) wykluczenia z Izby na mocy uchwały Walnego Zgromadzenia.
2. Pozbawienie członkostwa przez wykluczenie ze składu członków Izby może nastąpić na uzasadniony wniosek Rady Izby, jeśli członek:
 - 1) prowadzi działalność sprzeczną z interesami Izby, zasadami etyki lub dobrymi obyczajami kupieckimi;
 - 2) naruszy w sposób istotny obowiązki członka Izby.
3. Skreślonym z listy członkom Izby przysługuje prawo odwołania się od uchwały Rady Izby do Walnego Zgromadzenia Izby w ciągu 3 tygodni od daty zawiadomienia przez Radę Izby o ich skreśleniu.
4. Do czasu rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w pkt. 3 – przez Walne Zgromadzenie Izby wykonywanie praw członka Izby opisanych w § 12 ulega zawieszeniu.

Rozdział IV **Władze Izby**

§ 15

1. Organami Izby są:
 - 1) Walne Zgromadzenie Izby,
 - 2) Rada Izby;
 - 3) Komisja Rewizyjna Izby.
 - 4) Zarząd Izby.
2. W organach Izby zasiadają osoby fizyczne wybrane na okres kadencji spośród członków Izby będących osobami fizycznymi lub przedstawiciele członków Izby będących osobami prawnymi.
3. Dany organ przyjmuje dymisję swego członka, który utracił uprawnienia przedstawiciela członka Izby w trakcie kadencji na swym najbliższym posiedzeniu. W takim przypadku stosuje się postanowienia § 16 ust.5.

§ 16

1. Wybór i odwoływanie Organów Izby odbywa się na Walnym Zgromadzeniu Izby w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów . Głosowanie tajne w tych sprawach zarządza się na wniosek choćby 1 członka Izby biorącego udział w Zgromadzeniu.
2. Kadencja Organów Izby trwa 4 lata.
3. Uchwały Walnego Zgromadzenia Izby oraz Rady Izby podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności na posiedzeniu:
 - 1) w pierwszym terminie, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków Izby oraz odpowiednio członków Rady Izby,
 - 2) w drugim terminie, bez względu na liczbę obecnych, uprawnionych do głosowania członków Izby oraz Rady Izby, przy czym drugi termin Walnego Zgromadzenia Izby oraz posiedzenia Rady Izby powinien być podany w zawiadomieniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż po upływie pół godziny po pierwszym terminie posiedzenia.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej Izby i Zarządu Izby podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności na posiedzeniu, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków tych Organów,
5. W przypadku skreślenia lub wykluczenia członka Organów Izby w trakcie kadencji lub w przypadku, o którym mowa w § 15 ust.3 skład osobowy tych Organów jest uzupełniany poprzez podjęcie stosownej uchwały przez pozostałych członków wchodzących w skład tego organu. Lista dokooptowanych w ten sposób członków Organów Izby nie może przekraczać 1/3 członków Organów Izby pochodzących z wyboru. Uzupełnienie członków danego organu Izby następuje w pierwszej kolejności spośród listy kandydatów do tych Organów, którzy w wyborach na Walnym Zgromadzeniu uzyskali, po wybranych członkach Organów, kolejno największą liczbę głosów, w drugiej kolejności spośród ogółu członków Izby.
6. Członek Organu Izby, który nie uzyskał absolutorium na Walnym Zgromadzeniu, może zostać na nim odwołany.
7. Organy Izby działają od momentu ich wyboru na Walnym Zgromadzeniu Izby. Pierwsze zebrania nowo wybranych organów organizuje, otwiera i prowadzi do momentu wyboru ich przewodniczących przewodniczący Walnego Zgromadzenia.
8. Ukonstytuowanie się nowo wybranych Organów Izby winno nastąpić nie później niż w ciągu pięciu dni od daty ich wyboru.

Walne Zgromadzenie

§ 17

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Izby zwołuje Zarząd Izby, co najmniej raz w roku, najpóźniej w terminie do 30 czerwca danego roku.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Izby może być zwołane w każdej chwili uchwałą Zarządu Izby, z własnej inicjatywy, na wniosek Rady Izby, Komisji Rewizyjnej Izby, bądź na wniosek 1/3 członków Izby, w ciągu trzech miesięcy od dnia złożenia wniosku.
3. Wniosek, o którym mowa w ustępie 2 powinien określić sprawy, jakie będą przedmiotem obrad.
4. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może zostać zwołane przez Radę Izby lub Komisję Rewizyjną jeśli zarząd nie zwoła go w terminie wskazanym w pkt. 2
5. W Walnym Zgromadzeniu Izby mogą uczestniczyć zaproszeni goście bez prawa głosu.

§ 18

1. Zarząd Izby wysyła listem poleconym lub w formie elektronicznej, poprzez e-mail, zawiadomienia o Walnym Zgromadzeniu Izby członkom Izby, co najmniej na 14 dni przed jego terminem podając termin, adres i porządek obrad Walnego Zgromadzenia Izby, jak również załączając stosowne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia obrad.
2. Proponowany porządek obrad Walnego Zgromadzenia Izby może być rozszerzony lub zmieniony większością 3/4 głosów reprezentowanych na Walnym Zgromadzeniu Izby.

§ 19

1. Walne Zgromadzenie Izby, po jego otwarciu przez Przewodniczącego lub zastępującego go Wiceprzewodniczącego Rady Izby, wybiera większością głosów reprezentowanych podczas obrad członków Izby, Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia Izby, dwóch wiceprzewodniczących oraz Sekretarza,
2. Walne Zgromadzenie Izby obraduje według uchwalonego większością głosów reprezentowanych członków Izby Regulaminu Obrad i przyjętego Porządku Obrad, z zastrzeżeniem § 33, ustęp 1, litera c).

§ 20

Do wyłącznej kompetencji Walnego Zgromadzenia Izby należy:

- 1) uchwalanie Statutu Izby i dokonywanie w nim zmian;
- 2) uchwalanie Ordynacji Wyborczej Organów Izby;
- 3) uchwalanie Porządku Obrad oraz Regulaminu Obrad Walnego Zgromadzenia Izby;
- 4) zatwierdzanie regulaminu Komisji Rewizyjnej i Rady Izby;
- 5) wybór i odwołanie członków Rady Izby, członków Zarządu Izby oraz członków Komisji Rewizyjnej Izby spośród członków Izby będących osobami fizycznymi lub przedstawicieli członków Izby będących osobami prawnymi, przy czym wybór na dane stanowisko związany jest z reprezentowaniem jednego, imiennie wskazanego członka Izby.
- 6) wytyczanie kierunków oraz uchwalanie programów działania Izby;
- 7) podejmowanie decyzji w sprawie zobowiązań długookresowych (ponad 1 rok) oraz określania najwyższej sumy zobowiązań, jakie Izba może zaciągnąć;
- 8) ustalanie wysokości składek członkowskich;
- 9) zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu Izby, Rady Izby i Komisji Rewizyjnej Izby oraz zatwierdzanie sprawozdania finansowego za rok obrotowy;
- 10) udzielanie absolutorium członkom Zarządu Izby;
- 11) udzielanie absolutorium Radzie Izby;
- 12) udzielanie absolutorium Komisji Rewizyjnej Izby;
- 13) ustalanie zasad nagradzania członków Rady i Komisji Rewizyjnej Izby;
- 14) podejmowanie decyzji o nabyciu, zbyciu lub obciążeniu majątku Izby o równowartość netto powyżej 25 tysięcy Euro;
- 15) powoływanie i przystępowanie do spółek prawa handlowego;
- 16) wykluczanie członków Izby;
- 17) rozpatrywanie odwołań od uchwał Rady Izby;
- 18) podejmowanie uchwał w innych sprawach wynikających ze Statutu;
- 19) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Izby.

Rada Izby

§ 21

1. Rada Izby jest organem stanowiącym Izby działającym pomiędzy posiedzeniami Walnego Zgromadzenia.
2. Rada Izby liczy od 5 do 11 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie Izby, na okres kadencji, w tym Przewodniczącego, od 1 do 3 Wiceprzewodniczących i Sekretarza.
3. Pracami Rady Izby kieruje, wybrany spośród członków Rady Izby, Przewodniczący Rady Izby lub pod jego nieobecność zastępujący go Wiceprzewodniczący Rady Izby. Kolejność ewentualnego zastępstwa ustala Rada na swym pierwszym posiedzeniu.
4. Rada Izby podejmuje uchwały w sprawach określonych w niniejszym statucie, według zasad określonych w Regulaminie Rady Izby.
5. Posiedzenia Rady Izby odbywają się według ustalonego przez nią harmonogramu, nie rzadziej niż raz na pół roku. Rada Izby powiadamia Zarząd Izby o terminach swoich posiedzeń.
6. Posiedzenia Rady Izby mogą być zwoływane w każdym czasie przez Przewodniczącego Rady Izby lub w razie jego nieobecności, Wiceprzewodniczącego Rady Izby, na wniosek Komisji Rewizyjnej, Zarządu Izby lub $\frac{1}{4}$ członków Rady Izby.
7. Członek Rady Izby może zostać odwołany przed upływem kadencji w przypadku podania się do dymisji lub w przypadku nie uzyskania absolutorium podczas Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Izby.
8. Funkcje wymienione w ustępie drugim są obejmowane w drodze ukonstytuowania się Rady Izby.
9. Rada Izby podejmuje uchwałę upoważniającą swego przewodniczącego do otwarcia Walnego Zgromadzenia. Jeśli Rada Izby nie podejmie takiej uchwały Walne Zgromadzenie otwiera Prezes zarządu Izby.

§ 22

Do kompetencji Rady Izby należy podejmowanie uchwał w sprawie:

- 1) upoważniania Zarządu Izby do podejmowania zobowiązań majątkowych przekraczających jednorazowo równowartość 2500 Euro a nieprzekraczających równowartości 25000 Euro;
- 2) zatwierdzania Regulaminu Pracy Zarządu Izby;
- 3) zatwierdzania zasad ewentualnego wynagradzania członków Zarządu Izby;
- 4) upoważniania Przewodniczącego lub zastępującego go Wiceprzewodniczącego Rady Izby do wykonania czynności związanych z ewentualnym zatrudnianiem członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu Izby;
- 5) zatwierdzania przedstawionego przez Zarząd projektu rocznego planu finansowego Izby;
- 6) zatwierdzania rocznego planu pracy Izby przedstawionego przez Zarząd;
- 7) podejmowania uchwał o wystąpieniu do Walnego Zgromadzenia Izby o wykluczenie członka z Izby z powodu działania na szkodę Izby;
- 8) zatwierdzania Regulaminu Sądu Arbitrażowego oraz powoływania jego składu;
- 9) badania lub zlecenia badania dokumentów finansowych, w szczególności sprawozdań finansowych;
- 10) skreślania z listy członków Izby;
- 11) opiniowania uchwał będących przedmiotem obrad Walnego Zgromadzenia Izby.

Komisja Rewizyjna Izby

§ 23

1. Komisja Rewizyjna sprawuje bieżącą kontrolę i nadzór nad całokształtem działalności Izby,
2. Komisja Rewizyjna składa się z od 3 do 5 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie Izby.
3. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego składu Przewodniczącego i Sekretarza.
4. Przedstawiciel Komisji Rewizyjnej może uczestniczyć w posiedzeniach Rady i Zarządu Izby bez prawa głosowania.

§ 24

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) przeprowadzanie, co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Izby; kontroli półrocznych obejmujących gospodarkę finansową oraz kontroli bieżących w zależności od potrzeb;
- 2) przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu Izby wniosków i spostrzeżeń dotyczących bieżącej działalności Izby;
- 3) składanie Walnemu Zgromadzeniu Izby sprawozdań z kontroli działalności Izby wraz z wnioskami w sprawie udzielenia absolutorium Radzie i Zarządowi Izby;
- 4) kontrola przestrzegania Statutu Izby i wykonywania Uchwał Walnego Zgromadzenia Izby;
- 5) występowanie do Rady i Zarządu Izby z wnioskami i zaleceniami pokontrolnymi.

§ 25

Komisja Rewizyjna działa w oparciu o określający jej organizację i sposób wykonywania czynności regulamin, zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie Izby.

Zarząd Izby

§ 26

1. Zarząd Izby jest organem wykonawczym Izby, reprezentuje ją na zewnątrz i prowadzi sprawy Izby wynikające ze zwykłego zarządu oraz w ramach pełnomocnictw udzielonych przez Walne Zgromadzenie lub Radę Izby.
2. Zarząd Izby kieruje działalnością Izby oraz zarządza jej majątkiem.
3. Zarząd Izby liczy od 3 do 7 członków, wybieranych przez Walne Zgromadzenie Izby, w tym Prezesa i Wiceprezesów.
4. Prezes Zarządu Izby kieruje pracami Zarządu Izby.
5. Do składania oświadczeń woli za Izbę wymagane jest łączne działanie dwóch członków Zarządu Izby.
6. Prezes, Wiceprezes, (Wiceprezesi) oraz członkowie Zarządu mogą zostać odwołani przed upływem kadencji w szczególności z powodu udokumentowanego stwierdzenia działania na szkodę Izby, nieudzielenia absolutorium przez Walne Zgromadzenie Izby po zakończonym roku obrotowym.
7. Prezes Zarządu Izby lub upoważniony przez Prezesa członek Zarządu Izby może uczestniczyć w posiedzeniach pozostałych organów Izby.

8. Zarząd Izby zobowiązany jest w terminie do 31 marca roku następnego po roku obrachunkowym przedłożyć Komisji Rewizyjnej oraz Radzie Izby sprawozdanie z działalności i sprawozdanie finansowe za poprzedni rok obrachunkowy.

§ 27

1. Do kompetencji Zarządu Izby należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem Izby niezastrzeżone dla Walnego Zgromadzenia Izby, Rady Izby i Komisji Rewizyjnej Izby.
2. Zarząd może powoływać konsultantów i Zespoły Doradcze niezbędne do realizacji zadań Izby.

Rozdział V **Działalność gospodarcza**

§ 28

1. Izba może prowadzić niewyodrębnioną działalność gospodarczą na zasadach ogólnych.
2. Przedmiotem działalności gospodarczej będzie:
 - PKD 08.11.Z – Wydobywanie kamieni ozdobnych oraz kamieni dla potrzeb budownictwa skał wapiennych, gipsu, kredy i łupków,
 - PKD 16.10.Z - Produkcja wyrobów tartacznych,
 - PKD 58.11.Z - Wydawanie książek,
 - PKD 58.14.Z - Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,
 - PKD 58.19.Z - Pozostała działalność wydawnicza,
 - PKD 23.69.Z - Produkcja pozostałych wyrobów z betonu, gipsu i cementu,
 - PKD 35.30.Z - Wytworzenie i zapotrzebowanie w parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych,
 - PKD 43.11.Z - Rozbiórka i burzenie obiektów budowlanych,
 - PKD 43.12.Z - Przygotowanie terenu pod budowę,
 - PKD 43.13.Z - Wykonywanie wykopów i wierceń geologiczno inżynierskich,
 - PKD 42.99.Z - Roboty związane z budową pozostałych obiektów inżynierii lądowej i wodnej, gdzie indziej niesklasyfikowanych,
 - PKD 43.39.Z - Wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych,
 - PKD 43.99.Z - Pozostałe specjalistyczne roboty budowlane, gdzie indziej niesklasyfikowane,
 - PKD 43.29.Z - Wykonanie pozostałych instalacji budowlanych,
 - PKD 43.22.Z - Wykonywanie instalacji wodno-kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych i klimatyzacyjnych,
 - PKD 43.21.Z – Wykonanie instalacji elektrycznych
 - PKD 43.31.Z – Tynkowanie
 - PKD 43.32.Z – Zakładanie stolarki budowlanej
 - PKD 43.33.Z – Posadzkarstwo; tapetowanie i oblicowywanie ścian
 - PKD 43.34.Z – Malowanie i szklenie
 - PKD 46.13.Z – Działalność agentów zajmujących się sprzedażą drewna i materiałów budowlanych
 - PKD 46.73.Z - Sprzedaż hurtowa drewna, materiałów budowlanych i wyposażenia sanitarnego
 - PKD 46.74.Z - Sprzedaż hurtowa wyrobów metalowych oraz sprzętu i dodatkowego wyposażenia hydraulicznego i grzejnego
 - PKD 64.99.Z - Pozostała finansowa działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych
 - PKD 66.19.Z - Pozostała działalność wspomagająca usługi finansowe z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych
 - PKD 68.32.Z - Zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie

- PKD 68.10.Z - Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek
 - PKD 68.20.Z - Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi
 - PKD 68.31.Z – Pośrednictwo w obrocie nieruchomościami
 - PKD 70.22.Z – Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
 - PKD 71.11.Z - Działalność z zakresie architektury
 - PKD 71.12.Z - Działalność w zakresie inżynierii i związane z nim doradztwo techniczne
 - PKD 71.20.B - Pozostałe badania i analizy techniczne
 - PKD 73.11.Z - Działalność agencji reklamowych
 - PKD 73.12.D - Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach
 - PKD 85.59.B - Pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane w pozostałych
 - PKD 85.60.Z - Działalność wspomagająca edukację
 - PKD 94.11.Z - Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców
 - PKD 94.99.Z - Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych
 - PKD 96.09.Z - Pozostała działalność usługowa gdzie indziej niesklasyfikowana
3. Zasady prowadzenia działalności gospodarczej Izby ustala Rada Izby na wniosek Zarządu.
 4. Do wykonywania czynności prawnych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej przez Izbę wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu Izby.
 5. Funkcję kierownika zakładu pracy w rozumieniu Prawa Pracy, w sprawach niezastrzeżonych dla Zarządu Izby, pełni Prezes Zarządu Izby lub inny członek Zarządu Izby upoważniony przez Zarząd Izby.
 6. Dochód z działalności gospodarczej Izby służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między członków Izby.

Rozdział VI

Gospodarka finansowa

Gospodarka finansowa i majątek Izby

§ 29

Na majątek Izby składają się ruchomości, nieruchomości, środki pieniężne oraz wszelkie prawa majątkowe.

§ 30

Majątek Izby powstaje m.in. z:

- 1) wpisowego i składek członkowskich;
- 2) dotacji, darowizn, spadków i zapisów;
- 3) wpływów z prowadzonej działalności gospodarczej Izby;
- 4) wpływów z działalności statutowej Izby;

5) dochodów z majątku Izby.

§ 31

1. Każdy Członek Izby zobowiązany jest do wpłaty wpisowego i oraz rocznych składek członkowskich w wysokości i zgodnie z obowiązującymi w Izbie zasadami.
2. Wpisowe do Izby powinno być wniesione przez członka Izby najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty przystąpienia do Izby. Wysokość wpisowego określa uchwała Walnego Zgromadzenia.
3. Wysokość składek członkowskich będzie ustalana według zasad:
 - 1) dla TBS:
 - a) nieposiadających własnego zasobu mieszkaniowego jak również nieposiadających własnego zasobu użytkowego – nie mniej niż 600 złotych rocznie;
 - b) posiadających własne zasoby mieszkaniowe – kwotę zależną od wielkości tego zasobu;
 - c) posiadających własne zasoby użytkowe – kwotę zależną od wielkości tego zasobu;
 - d) zarządzających lub administrujących zasobami mieszkaniowymi – kwotę zależną od wielkości tego zasobu;
 - e) zarządzających lub administrujących zasobami użytkowymi – kwotę zależną od wielkości tego zasobu;
 - 2) dla pozostałych członków Izby prowadzących działalność gospodarczą - % od obrotu rocznego;
 - 3) dla stowarzyszeń zawodowych – nie mniej niż 2 500 złotych rocznie.
4. Minimalna składka członkowska wynosi dla członków wymienionych w ustępie 3 punkt 1) lit. b);c);d);e) – 600 złotych rocznie, maksymalna – nie więcej niż 5 000 złotych rocznie.
5. Wysokość składek członkowskich uchwała na wniosek Zarządu Izby Walne Zgromadzenie Izby.
6. Roczna składkę członkowską należy uiszczać w ratach kwartalnych do końca każdego kwartału.
7. Członkowie Izby są zobowiązani, w terminie do 31 stycznia każdego roku, do złożenia deklaracji o stanie swoich lub powierzonych zasobów, lub/i przychodów na dzień 31 grudnia roku poprzedniego, koniecznych do wyliczenia składki członkowskiej do Izby.
8. Nie złożenie deklaracji, o której mowa w ust. 7 spowoduje naliczenie składki członkowskiej w wysokości wyższej o 30% niż składka określona w roku poprzednim, z zastrzeżeniem § 31, ustęp 4 niniejszego Statutu.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na podstawie wniosku złożonego przez członka Izby, po pozytywnym zaopiniowaniu tego wniosku przez Zarząd Izby, Rada Izby w formie uchwały, może wyrazić zgodę na czasowe obniżenie składki członkowskiej.

§ 32

Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Izby ustala Rada Izby.

Rozdział VI **Zmiana Statutu i rozwiązanie Izby**

§ 33

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu lub rozwiązania Izby podejmuje Walne Zgromadzenie Izby większością 2/3 głosów przy obecności:
 - a) w pierwszym terminie, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków Izby;
 - b) w drugim terminie, co najmniej ¼ uprawnionych do głosowania członków Izby, przy czym drugi termin Walnego Zgromadzenia powinien być podany w zawiadomieniu i nie może być wyznaczony wcześniej niż po upływie pół godziny po pierwszym terminie posiedzenia;
 - c) zmiana statutu Izby wymaga uwzględnienia projektu zmian w zaproszeniu na Walne Zgromadzenie.

 2. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Izby, Walne Zgromadzenie Izby w tejże samej uchwale powołuje likwidatora, który przeprowadza likwidację wykonując postanowienia statutu dotyczące przeznaczenia majątku Izby.

 3. Określa się następujące zasady przeznaczenia majątku Izby w razie jej likwidacji:
 - a) majątek Izby w pierwszej kolejności przeznaczają się na zaspokojenie długów i zobowiązań oraz na koszty likwidacji Izby;
 - b) majątek Izby nie może być przeznaczony do podziału, pomiędzy członków Izby;
 - c) pozostałą część majątku Izby przeznaczają się na cele społeczne określone w uchwale Walnego Zgromadzenia Izby o likwidacji Izby.

 4. Likwidator niezwłocznie po wyznaczeniu go zgłasza do rejestru wniosek o wpisaniu otwarcia likwidacji Izby, przystępuje do sporządzenia bilansu na dzień otwarcia likwidacji oraz listy zobowiązań Izby, a także sporządza plan finansowy likwidacji i plan zaspokojenia zobowiązań.
Po zakończeniu likwidacji likwidator przedstawia Walnemu Zgromadzeniu Izby do zatwierdzenia bilansu na dzień zakończenia likwidacji.
Po zatwierdzeniu bilansu na dzień zakończenia likwidacji, likwidator zgłasza wniosek o wykreśleniu Izby z rejestru oraz przekazuje księgi i dokumenty zlikwidowanej Izby do przechowania.
-